Informe de Supervisión No:	007
Contrato No:	Contrato 013-2024

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	LAURA VANESSA ARTUZ DELGADO
IDENTIFICACIÓN:	**CC 1.045.717.087** de Barranquilla.
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**LUISA FERNANDA PEREZ ARIZA**
OBJETO DEL CONTRATO:	LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA JURÍDICA PARA LOS PROCESOS LABORALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE LA ENTIDAD
PLAZO DE EJECUCIÓN:	31 DE DICIEMBRE DEL 2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	16/05/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31/12/2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	**VALOR**
Valor del contrato	$ 18.750.000
Valor del contrato ejecutado	$13.750.000
Valor por pagar con el presente Informe	$ 2.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	Cuenta de Cobro No. 07

4.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL MES DE NOVIEMBRE 2024.

Detalle de las Actividades Realizadas
A continuación, se mencionan las actividades que se relacionan con el desarrollo de las obligaciones contractuales, las cuales fueron revisadas y aprobadas para el pago del mes de noviembre de 2024: • Proyección de notificación para, terminar con justa causa de acuerdo con lo estipulado el artículo 5 de la Ley 50 de 1990, el cual modifico el artículo 61 del código sustantivo del trabajo, donde fue establecido en su literal D, que la terminación del contrato de trabajo se da por terminación de la obra labor contratada, de los siguientes trabajadores. • Elaboración de llamado de atención a la trabajadora **DIANA ISABEL MANJARREZ TORRES**, identificada con cédula No. **32889156,** de acuerdo con lo establecido preveniente dándole cumplimiento a lo establecido en el artículo 10 del decreto 2351 de 1965 y el artículo 6 del decreto 1373 del 1966. • Apoyo a actividad social de comedor comunitario de la alcaldía de Barranquilla, el día 16 de noviembre del 2024. • Apoyo a GenerActor en elaboración de concepto de comité de gestión, para las huertas comunitarias.

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
d) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
e) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

CONCEPTO DE APROBACIÓN:

Revisado el informe y los entregables del contratista. Para el pago de sus honorarios del periodo comprendido entre el 01 de noviembre de 2024 y hasta el 30 de noviembre de 2024, se concluye que el pago ha sido:

X	**Autorizado**		**Negado**

Se firma en Barranquilla, al veintinueve **(29)** días del mes de noviembre de **2024**.

LUISA FERNANDA PEREZ ARIZA
SUPERVISOR
REVISION Y APROBACIÓN